

Башкортостан Республикаһы Салават районы
типаль районы Йыланыш ауылы топ дйом белем биреу
мактабе муниципаль дйом белем биреу бюджет
учреждениһы
452495, Йыланыш ауылы
Узак урамы, 54
Тел. 2-64-37



Муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение основная общеобразовательная школа
с.Еланыш МР Салаватский район Республики
Башкортостан
452495, с.Еланыш,
ул. Центральная, 54
Тел. 2-64-37

ПРИКАЗ № 5 «р»

По МОБУ ООШ
с.Еланыш

от « 28 » января 2025 г.

«О проведении
итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Росособрнадзор) от 4 апреля 2023 года № 232/551 (далее – Порядок проведения ГИА-IX), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23 января 2019 года №57 (далее – Региональный порядок), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23 января 2025 года №82 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2025 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», приказа МКУ Салаватский РОО № 25 от « 28 » 01 2025г «О мониторинге объективности проведения итогового собеседования, об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в 2025 году» в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-м классе (далее – итоговое собеседование) в МОБУ ООШ с.Еланыш в 2025 году, обеспечения объективности при проведении итогового собеседования и работы со стороны муниципальных общественных наблюдателей при проведении оценочной процедуры, п р и к а з ы в а ю:

- 1.Провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе

12.02.2025 года с 9.00 по местному времени;

– продолжительностью для каждого участника итогового собеседования – 15 – 16 минут (для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов продолжительность проведения увеличивается на 30 минут);

– с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web-формате (далее – сервис) согласно Приложению №2);

– с использованием комбинированной потоковой и персональной аудиозаписей.

2. Назначить ответственным организатором итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе заместителя директора Петрову Юлию Леонидовну

3. Петровой Ю.Л. обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем, за 2 недели до начала проведения итогового собеседования.

4. Организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования любым доступным способом, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефонов «горячей линии» (в МКУ Салаватский РОО телефон – (347)772-13-82), школа 834777 2-64-37 ведения раздела на официальном сайте школы, согласно установленному Порядку.

5. Организовать проведение итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

6. Организовать объективность процедуры проведения итогового собеседования в МОБУ ООШ с.Еланыш и подготовить аналитический отчет, адресные рекомендации по устранению выявленных пробелов в части обеспечения объективности оценочной процедуры в срок до 20 февраля 2025 года.

7. Предоставить для проведения устного собеседования по русскому языку кабинет № 5 (кабинет математики, информатики)

- подготовить кабинет для проведения собеседования;
- проверить состояние и исправность противопожарного инвентаря;
- при проведении итогового собеседования строго следовать методическим рекомендациям Роспотребнадзора по антиковидным мероприятиям.

8. Назначить организатором вне аудитории учителя биологии Ахматову В.В..

9. Назначить экспертами и экзаменаторами в аудитории следующих учителей:

Кабинет	Экзаменатор-собеседник	Эксперт
№5	Мухамедьярова Л.А.	Хужина Г.И.

10. Экспертам и организатору строго следовать методическим рекомендациям по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе;
11. Назначить техническим специалистом учителя информатики Брагину Н.И.
12. Техническому специалисту обеспечить:
 - информационно-технологическое сопровождение устного собеседования;
 - Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;
13. Обеспечить хранение копий аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2026 года.
14. Заместителю директора по УВР Петровой Ю.Л. внести изменения в расписание уроков 12.02.2025.
15. Классному руководителю Вахитовой Г.Т. довести данные сведения до родителей (законных представителей) обучающихся. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.
16. Не допускать разглашение информации, содержащейся в комплектах текстов, тем и заданий итогового собеседования до начала проведения итогового собеседования.
17. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Петрову Ю.Л.

Директор школы: _____ А.П.Брагин

С приказом ознакомлены:

_____ Ю.Л.Петрова
 _____ Н.И.Брагина
 _____ Г.И.Хужина
 _____ Л.А.Мухамедьярова
 _____ Г.Т.Вахитова